

Teilnahme Online-Webinare

Stand 02/2021

Teilnahme an KSBL-Online Webseminaren

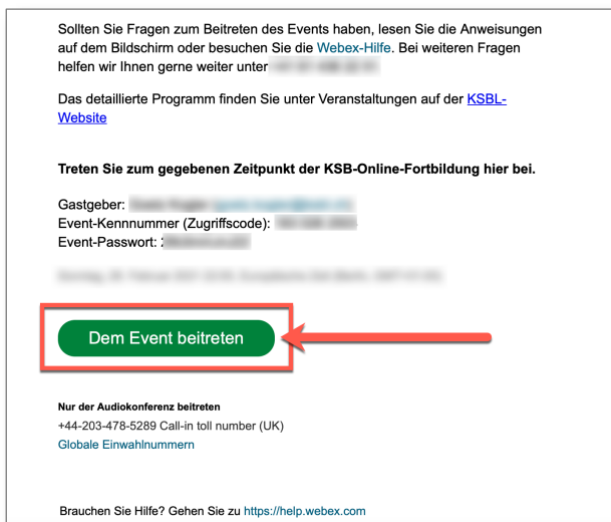
Empfohlene Voraussetzungen

Um an einem Webseminar teilzunehmen empfehlen wir, die folgenden Punkte zu beachten und im Vorfeld zu beschaffen oder zu prüfen:

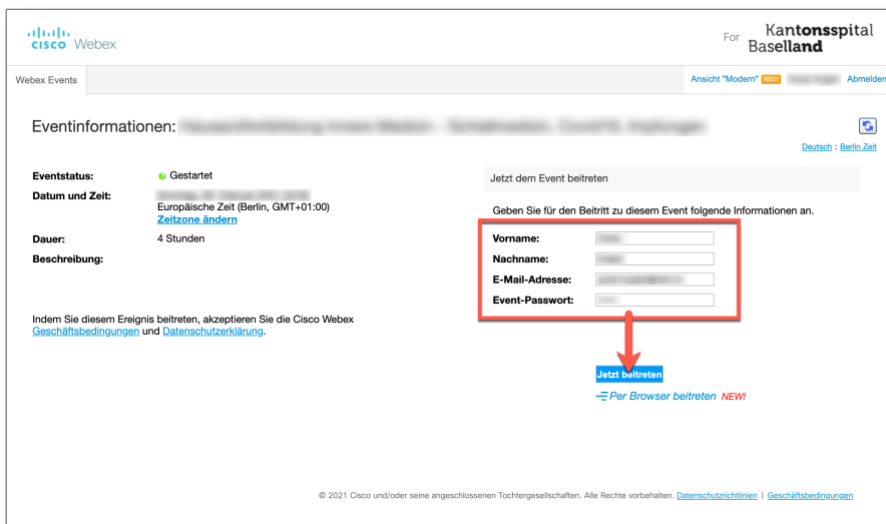
- 1. Einen guten Internet-Zugang mit genügend Bandbreite (Übertragungsgeschwindigkeit)**
Da wir Livevideo-Übertragungen machen, ist eine gute Internetverbindung nötig, damit Bild und Ton optimal empfangen werden können und es zu keinen Störungen kommt. Bei günstigen Mobil-Abos mit geringer Bandbreite oder geteilten WLAN-Verbindungen kann es zu Störungen kommen, die das Erlebnis schmälern.
- 2. Nutzen Sie einen aktuellen Internet-Browser** wie Google Chrome, Mozilla Firefox oder Microsoft Edge.
- 3. Headset oder gute Lautsprecher**
Damit Sie die Referate gut verstehen, empfehlen wir ein Headset oder Kopfhörer, um Ablenkungen durch Nebengeräusche zu minimieren. Zumindest sollte ihr Gerät eine gute Audioausgabe bieten. Die Möglichkeiten heute sind diesbezüglich sehr vielfältig. Informieren Sie sich früh genug und testen Sie ihre Geräte diesbezüglich, sofern Sie dies noch nicht getan haben.
- 4. WICHTIG! Rechnen Sie genügend Zeit ein vor dem Meeting für die Vorbereitung**
Bereiten Sie sich und die Infrastruktur frühzeitig vor. Testen Sie alles nochmals durch, bevor das Meeting stattfindet. Dies verschafft Ihnen allenfalls Zeit, um technische Probleme noch zu lösen und vermeidet peinliche Verzögerungen beim Beginn.

Beitritt in ein Webex-Meeting

Klicken Sie auf den Link in der E-Mail-Einladung oder im als Anhang gesendeten Termin.



Füllen Sie die Felder «Vorname», «Nachname» und «E-Mail-Adresse» aus, sofern die Felder nicht automatisch ausgefüllt sind. Ein **Passwort** ist **nicht notwendig**.



Klicken Sie auf «Jetzt beitreten» und folgen Sie den **weiteren Anweisungen**. Sollten Sie das erste Mal Webex nutzen, werden Sie aufgefordert ein Plug-In für den Browser zu installieren oder die Webex-Meeting-APP (empfohlen) herunterzuladen und zu installieren. Ein Assistent hilft Ihnen dabei und nach wenigen Schritten sind Sie dem Meeting beigetreten.